

**MODULO RICHIESTA FILE DI LOG CASELLE PEC**  
**Posta Elettronica Certificata Intesi Group**

Con il presente modulo si fa richiesta dell'estratto del contenuto del file di LOG relativo al seguente invio di messaggi tramite il sistema di posta elettronica certificata.

Dati anagrafici del titolare dell'account PEC:

Nome: \_\_\_\_\_

Cognome: \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta ordinaria: \_\_\_\_\_

Numero di telefono: \_\_\_\_\_

Riferimenti per il recupero dei log:

Indirizzo PEC del mittente: \_\_\_\_\_

Indirizzo PEC del destinatario: \_\_\_\_\_

Periodo di interesse (massimo consentito 7 giorni):

dal (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

al (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Informazioni opzionali:

Oggetto del messaggio da ricercare: \_\_\_\_\_

Identificativo del messaggio: \_\_\_\_\_

- La presente richiesta può essere inviata esclusivamente aprendo un ticket tramite il portale di assistenza:

<https://support.intesigroup.com/products/pec>

**Firmare con firma digitale qualificata il presente modulo oppure allegare fotocopia di un documento di identità valido.**

Data

\_\_\_\_\_

Firma del titolare

\_\_\_\_\_